



# OFFRE D'EMPLOI N°07419050117

La Commune de CRANVES-SALES recrute :

## Agent des espaces verts (H/F)

**Date limite de dépôt des candidatures** : 14 juin 2019

**Poste à pourvoir le** : plus rapidement possible

**Cadre d'emplois / grade(s)**: adjoint technique à adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe

**Service(s) recruteur(s)** : service technique extérieur

**Missions confiées** : Sous la responsabilité du chef d'équipe, l'agent sera en charge de l'entretien et de l'amélioration horticole des espaces verts, de l'entretien et la propreté des espaces publics :

- travaux d'entretien des pelouses (tontes, fauchages, fertilisation, désherbage, débroussaillage) ;
- travaux d'entretien et plantation d'arbres, arbustes, vivaces (taille, binage, fertilisation, désherbage sélectif, ramassage de feuilles) ;
- plantation et entretien des massifs fleuris ;
- propreté (enlèvement des détritux, vidage des poubelles, WC publics, balayage des aires de jeux et allées) ;
- entretien du matériel, des véhicules utilitaires et des locaux ;
- déneigement des trottoirs et abords des bâtiments communaux ;
- entretien des équipements (jeux, clôtures, mobiliers urbains, fontaines) ;
- entretien des ruisseaux et noues (désherbage, curage de réseaux, réfection) ;
- petits travaux de voirie (pose de panneaux, réfection de chemin, intervention d'urgence, curage de fossés).

Missions particulières :

- participation aux travaux de maintenance et d'entretien des bâtiments en cas de besoin ;
- montage et manutention pour les fêtes et cérémonies.

Le poste est soumis à astreintes hivernales selon les plannings, et astreintes ponctuelles selon les manifestations ou alertes météo.

**Profil recherché** :

- Permis B obligatoire (option EB souhaitée) ;
- Expérience similaire souhaitée ;
- Connaissances pluridisciplinaires en espaces verts et voirie ;
- Titulaire des CACES 1, 4 et 8 souhaités
- Polyvalence, esprit d'équipe, rigueur, disponibilité ;
- Sens du service public ;
- Respect du principe de laïcité pendant les heures de service.

**Temps de travail hebdomadaire** : temps complet à 35 heures hebdomadaires

**Conditions** : rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + chèques « déjeuner » + participation à la protection sociale complémentaire

\*\*\*\*\*

**Candidature à adresser à**  
**Monsieur le Maire de Cranves-Sales – 139 rue de la Mairie 74380 CRANVES-SALES**

Pour tout renseignement complémentaire, contacter M. GUERINI au 06.70.79.06.31